



COMUNE DI POLIA

Provincia di Vibo Valentia

89813 Polia (VV) Piazza dott. Pasquale Pizzonia - tel. e fax 0963-321091 - C.F. 00279020796
e-mail: ragioneria@comune.polia.vv.it ragioneria.polia@asmepec.it

AREA ECONOMICO FINANZIARIA E TRIBUTI

DETERMINAZIONE N. 7 DEL 14/03/2024

OGGETTO: Proroga tecnica fino al 30/06/2024 del Servizio Tesoreria Comunale Poste Italiane.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il d.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

VISTO il d.Lgs. 30/03/2001 n. 165;

VISTO il d.Lgs. 23/06/2011 n. 118;

VISTO il d.Lgs. 31/03/2023 n. 36;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il vigente Regolamento comunale dei contratti;

VISTO il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO il decreto sindacale n. 3 del 02/01/2024 con il quale il sottoscritto ha assunto la responsabilità dell'Area Economico Finanziaria e Tributi, ai sensi dell'art. 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L.;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 05/06/2023 ad oggetto "APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2023-2025 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000)";

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 07/07/2023 ad oggetto "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023/2025 (ART.151. D.LGS N. 267/2000 E ART. 10 D.LGS. N.118/2011)";

DATO ATTO che:

- con delibera n. 24 del 18.12.2019 è stato approvato l'affidamento del Servizio di Tesoreria a Poste Italiane per il periodo 01/01/2020 AL 31/12/2020

- con delibera n. 7 del 25.11.2020 è stato approvato il rinnovo dell'affidamento del Servizio di Tesoreria a Poste Italiane per il periodo 01/02/2021 AL 31/01/2024
- con determinazione n. 2 del 24.01.2024 si è proceduto alla proroga tecnica fino al 31.03.2024 del Servizio Tesoreria Comunale con Poste Italiane;
- in data 31/03/2024 scadrà l'attuale convenzione per lo svolgimento del servizio di tesoreria;
- in attesa di individuare il nuovo tesoriere dell'Ente e al fine di garantire il regolare funzionamento del servizio senza soluzione di continuità, si rende necessaria una proroga tecnica con Poste Italiane sino al 30/06/2024;

RILEVATO che la concessione del servizio di tesoreria comunale è un contratto di natura obbligatoria e indispensabile secondo l'art. 208 e segg., D.Lgs. n. 267/2000, in quanto il tesoriere è il soggetto autorizzato alla gestione monetaria dei pagamenti e delle riscossioni e ai servizi connessi, nonché alla custodia dei titoli e dei valori dell'ente;

CONSIDERATO che la gestione della tesoreria è un servizio di pubblico interesse il quale, per la sua particolarità e delicatezza, deve essere garantito senza soluzione di continuità;

RILEVATA pertanto l'esigenza che il servizio non sia sospeso, per evitare un grave pregiudizio per l'Ente e considerato che il vigente quadro normativo consente l'affidamento diretto di un servizio nella misura strettamente necessaria, nel caso di contratti scaduti, nelle more di svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del contraente;

PRESO ATTO che non risulta oggettivamente possibile giungere all'aggiudicazione del servizio di tesoreria comunale entro il termine di scadenza dell'attuale convenzione 31/03/2024;

VISTA la sentenza del Consiglio di Stato 6 giugno 2011, n. 3377 secondo la quale il contratto di tesoreria rientra fra le concessioni di servizi e pertanto non è più configurabile come appalto di servizi;

VISTA, inoltre, la Del. AVCP 6 ottobre 2011, n. 86 nella quale in tema di proroga si rileva: "In tema di rinnovo o proroga dei contratti pubblici di appalto non vi è alcuno spazio per l'autonomia contrattuale delle parti, ma vige il principio che, salvo espresse previsioni dettate dalla legge in conformità della normativa comunitaria, l'amministrazione, una volta scaduto il contratto, deve, qualora abbia ancora la necessità di avvalersi dello stesso tipo di prestazioni, effettuare una nuova gara. (Cons. di Stato n.3391 dell'8.07.2008). La proroga, nella sua accezione tecnica, ha carattere di temporaneità e di strumento atto esclusivamente ad assicurare il passaggio da un regime contrattuale ad un altro. (Parere 12 ottobre 2005, n. 3260/2005 – Sezione I).

La conseguenza è che la proroga è teorizzabile ancorandola al principio di continuità dell'azione amministrativa (art. 97 Cost.), nei soli limitati ed eccezionali casi in cui, per ragioni obiettivamente non dipendenti dall'Amministrazione, vi sia l'effettiva necessità di assicurare precariamente il servizio nelle more del reperimento di un nuovo contraente";

RICHIAMATO il D.Lgs n. 36/2023 e in particolare l'art. 120 c. 11, che consente la prosecuzione del rapporto contrattuale "in casi eccezionali nei quali risultino oggettivi e insuperabili ritardi nella conclusione della procedura di affidamento del contratto, è consentito, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura, prorogare il contratto con l'appaltatore uscente qualora l'interruzione delle prestazioni possa determinare situazioni di pericolo per persone, animali, cose, oppure per l'igiene pubblica, oppure nei casi in cui l'interruzione della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare".

VISTO l'art. 21 della vigente convenzione per il servizio di tesoreria, secondo cui il Tesoriere ha l'obbligo di continuare il servizio, alle medesime condizioni, non oltre i tre mesi dopo la scadenza della convenzione, nelle more di individuazione di un altro gestore;

RITENUTO, pertanto, che sussistano le motivazioni per procedere a una proroga tecnica del servizio di tesoreria comunale fino al 30/06/2024, in considerazione dei tempi necessari per l'individuazione del nuovo Tesoriere;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

1. **di procedere**, nelle more della conclusione della nuova procedura di gara, ad una "proroga tecnica" del servizio di tesoreria comunale all'attuale tesoriere: Poste Italiane S.p.a. per il periodo dal 01/04/2024 al 30/06/2024 alle condizioni attualmente in essere, salvo variazioni espressamente previste per legge, come indicato nell'art. 21 della convenzione vigente;
2. **di notificare** all'attuale tesoriere comunale Poste Italiane S.p.a. il presente provvedimento;
3. **di accertare** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, come da parere favorevole espresso in calce alla presente;
4. **di dare atto** che, ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi e nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente in ottemperanza alle disposizioni vigenti;



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Lucia Alessandro

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato, RILASCIATA, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 e s.m.i. e del vigente Regolamento comunale sui controlli interni, parere di regolarità tecnica del presente provvedimento attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Polia, li 14/03/2024



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Luca Alessandro

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 14/03/2024



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Luca Alessandro